

Proceso de Inscripción para la Generación 2024
Período Semestral agosto-diciembre 2024

ETAPA IV

- a) Vale de recepción de documentos en línea. El proceso de inscripción concluye hasta que recibas a través de tu correo institucional el **"COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN"**.
- b) Lo anterior, indica que se ha recibido de manera correcta los documentos escaneados, legibles y se conforma su expediente electrónico. En caso de faltar algún documento mencionado en los requisitos, se te dará una prórroga de fecha de entrega en el **Comprobante de Inscripción**.
- c) **NO SE ENTREGARÁ "COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN"** sino se cumple con las especificaciones descritas en este proceso.

CONSIDERACIONES DE LA ETAPA IV:

- 1. La revisión de tu expediente se llevará a cabo conforme se recepcione en el Sistema y que la facultad lo valide.
- 2. En caso de tener certificado de bachillerato **NO ELECTRÓNICO**, deberá ser entregado junto con la constancia de autenticidad en originales de manera física **en las fechas que agendará la Dirección de Control Escolar**; quedan exentos los certificados de la UNACAR **(Campus II, Sabancuy e Incorporadas)**.
- 3. Cabe señalar, que la recepción de documentos que hayas subido a través del SUIL volverá a revisarse nuevamente **en SEPTIEMBRE por parte de la Dirección de Control Escolar a través de la Unidad de Admisión e Ingreso para verificar la autenticidad** de los expedientes electrónicos en línea de manera correcta indicada en la presente convocatoria.
- 4. Es importante considerar que para completar tu proceso de inscripción deberás haber concluido tus estudios de bachillerato **ANTES DE LA FECHA DE INICIO DEL SEMESTRE ESCOLAR 19 DE AGOSTO.**

Proceso de Inscripción para la Generación 2024
Período Semestral agosto-diciembre 2024

5. **No habrá devolución por pagos de inscripciones inconclusas.** Por eso la Universidad Autónoma del Carmen pone a su disposición el correo electrónico admision-controlescolar@mail.unacar.mx para apoyar a todos en la corrección de problemas.
6. Será responsabilidad del aspirante realizar los trámites de forma correcta y en los tiempos señalados.
7. Si al realizar su registro en la **solicitud de inscripción (etapa III)**, se equivocó en algún dato como nombre, apellido, CURP haga la observación a través del correo electrónico admision-controlescolar@mail.unacar.mx para apoyarles en la corrección **antes del pago y generar la solicitud de inscripción nuevamente.**
8. Las dudas relacionadas con el proceso de inscripción podrán ser consultadas en la dirección de cada facultad correspondiente a tu adscripción, **(VER Contacto)** o al correo electrónico admision-controlescolar@mail.unacar.mx

