



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS AL ESTUDIANTE



Ciudad del Carmen, Campeche a _____ de _____ del 2021.

LICENCIATURA

CARTA COMPROMISO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS EN LÍNEA

Por medio de la presente, yo _____, con el carácter de aspirante aceptado (a) en la Universidad Autónoma del Carmen, del ciclo escolar agosto-diciembre 2021, con matrícula _____ del Programa Educativo _____, de nacionalidad _____, de _____ años de edad, me comprometo enviar al Sistema Universitaria de Inscripción en Línea indicado en el proceso de inscripción los siguientes documentos escaneados y legibles en formato PDF o JPG según sea el caso:

1. Acta de nacimiento con fecha de certificación emisión vigente. *(formato PDF o JPG a color).*
2. CURP bajada de la web *(formato PDF o JPG a color).*
3. Certificado de bachillerato legalizado, *salvo aquellos que no requiere legalización, así como los emitidos por la UNACAR. Si el certificado se encuentra en trámite administrativo para impresión, deberá entregar constancia de terminación de estudios vigente (firmado por el Director de la Escuela de egreso), donde indique que ha concluido la totalidad de los cursos y por cuestiones administrativas no cuenta con el documento. Se dará prórroga para entregar el certificado y la fecha se te indicará en el vale de recepción de documentos en línea. (formato JPG).*
4. Constancia de autenticidad del certificado de bachillerato. *(firmado por el Director de la Escuela de egreso). En caso de que el Certificado de Estudios de Bachillerato sea electrónico, deberá entregar la validación del QR impreso. (formato JPG).*
5. Solicitud de inscripción. *(formato PDF o JPG). (firmada con su nombre completo y con tinta azul).*
6. Cuestionario para el seguimiento de trayectoria escolar. *(formato PDF o JPG). (firmada con su nombre completo y con tinta azul).*
7. Carta Compromiso. *(formato PDF o JPG). (firmada con su nombre completo y con tinta azul).*
8. INE. *(formato PDF o JPG).*
9. Fotografía. *(formato JPG).*

Aspirantes extranjeros, además de los puntos anteriores; deberán adjuntar escaneado:

7. Pasaporte vigente. *(formato PDF o JPG).*
8. Forma migratoria vigente. *(formato PDF o JPG).*
9. Resolución de revalidación del certificado de bachillerato emitidos por la SEP. (Si Aplica). *(formato JPG).*
10. Si los documentos (acta de nacimiento y certificado de estudios) están en otro idioma diferente al español, deberán subir ambos en el apartado correspondiente (idioma original y traducido al español). *(formato PDF o JPG).*

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD manifiesto que los documentos escaneados enviados a través del Sistema Universitaria de Inscripción en Línea, son propios y corresponden a la reproducción fiel y exacta de los originales; por lo que me responsabilizo de la autenticidad de los mismos.

En caso de tener certificado de preparatoria **NO ELECTRÓNICO**, deberá ser entregado junto con la constancia de autenticidad de manera física en las fechas que agendará la Dirección de Control Escolar, quedan exentos los certificados de la **UNACAR** (Campus II, Sabancuy e Incorporadas).

En el entendido que, en caso de no anexar los documentos escaneados al Sistema Universitaria de Inscripción en Línea, en la fecha indicada, la Universidad cancelará mi solicitud de inscripción, el derecho a permanecer en la misma y podrá ejercer las acciones pertinentes.

Manifiesto estar informado (a) que al solicitar mi inscripción me obligo a cubrir el pago de derechos por los servicios que solicite a la Universidad, en los montos y fechas establecidas; y en caso de no concluir dichos trámites de inscripción, cualquiera que sea la causa, perderé el derecho a la devolución de las cuotas.

Asimismo, me comprometo y responsabilizo que al cumplir en su totalidad con los requisitos para la inscripción y ser estudiante de esta Institución, debo leer el Reglamento del Alumnos de la Universidad Autónoma del Carmen, que se encuentra en liga siguiente: http://www.unacar.mx/transparencia/formatos/Xc/reglamento_alumnos_vigente.pdf

Atentamente,

Nombre y firma del solicitante

Nombre y firma del padre, madre o Tutor

NOTA:

- En caso de que él o la solicitante sea menor de edad, se deberá asentar también el nombre y firma del padre o madre o persona que lo represente legalmente.
- Deberá imprimir, llenar a bolígrafo y subir el INE en caso de que él o la solicitante sea mayor de edad o de lo contrario el INE del padre o tutor.

CAMPUS I

Calle 56 N° 4, Esq. Avenida Concordia, Col. Benito Juárez, C.P. 24180.
Cd. del Carmen, Campeche, Estados Unidos Mexicanos



NMX-CC-9001-IMNC-2015
ISO 9001:2015

No. de Registro: RSGC 952
Vigencia:

Inicio: 2015.11.23
Término: 2021.11.23

Alcance de certificación:

- Acompañamiento del estudiante, considerando las etapas de admisión, permanencia incluyendo el control escolar, los servicios bibliotecarios, la movilidad estudiantil, el servicio social, las becas, las prácticas profesionales, el servicio psicopedagógico y las tutorías para lograr su titulación, brindando además el seguimiento de los egresados de los programas educativos.
- Gestión de programas de licenciatura, desde la revisión del programa educativo hasta alcanzar los estándares de calidad pertinentes y el seguimiento hacia la mejora continua.
- Gestión de programas de posgrado de calidad, desde la propuesta del programa educativo hasta el ingreso generacional de los estudiantes a los programas de posgrado.
- Servicios externos de vinculación que ofrece el personal de la universidad Autónoma del Carmen desde la propuesta económica al cliente externo hasta el cierre del proyecto o convenio.