



Universidad Autónoma del Carmen
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UNACAR
 Secretaría Técnica del Comité



Cd. del Carmen, Campeche, México.

LICITACION PÚBLICA NACIONAL LPN/05/24
“MATERIAL DE OFICINA, MATERIAL DE LIMPIEZA Y MATERIAL DE IMPRESIÓN”
ACTA DE RECEPCION Y APERTURA DE PROPUESTAS

En Ciudad del Carmen, Campeche, siendo las 11:00 horas, del día miércoles, 22 de mayo de 2024, se reunieron los funcionarios de la Institución cuyos nombres firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones motivo de esta licitación, de conformidad con el artículo 52 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Carmen (en adelante, el Reglamento), y lo previsto en el numeral 1.4 de las bases. El acto es presidido por el Lic. Mauro Elías Angulo Rodríguez, funcionario designado por la convocante.

Asisten a esta Junta de forma presencial:

No.	Licitante	Requisición
1	Global Clean del Sureste, S.A. de C.V.	2
2	Operadora de Oficinas, S de R.L. de C.V.	1,2,3

Inmediatamente después, se llevó al cabo la apertura de las proposiciones que se recibieron de manera presencial para este acto, revisando la documentación presentada, sin entrar al análisis detallado de su contenido. De lo anterior se hace constar lo siguiente:

	Global Clean del Sureste, S.A. de C.V.		Operadora de Oficinas, S de R.L. de C.V.	
	Entrego		Entrego	
	Si	No	Si	No
a) Sobre Rotulado	*		*	
b) DT-01	*		*	
c) DT-02	*		*	
d) DT-03	*		*	
e) DT-04 y sus ANEXOS:	*		*	
f) DT-05	*		*	
g) Opinión en sentido positivo sobre el cumplimiento de Obligaciones Fiscales del Portal	*		*	



Universidad Autónoma del Carmen
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UNACAR
 Secretaría Técnica del Comité



de Internet del SAT, que deberá presentarse impreso. (Artículo 32-D del Código de la Federación)				
h) Pago Impuesto Sobre la Renta del mes de marzo 2024.	*		*	
i) Que el licitante presente una declaración de integridad (Art. 29 frac. IX de la Ley)	*		*	
j) Acta de Junta de Aclaraciones	*		*	
k) Propuesta económica, Anexo DE-01	*		*	
l) Copias de carátulas de contratos, actas de entrega recepción o facturas donde se haga constar la experiencia en los trabajos objeto de la presente licitación.	*		*	
m) Garantía de seriedad de la propuesta por Cheque cruzado de acuerdo al punto 1.22	*		*	
n) Persona Moral				
1. Constancia de Situación Fiscal	*		*	
2. Copia del Acta constitutiva y sus últimas reformas, conteniendo nombre, número y residencia del notario que Haya dado fe, la relación de los accionistas y la descripción del objeto social de la empresa, con Registro Público de Propiedad.	*		*	
3. Copia del Poder notarial acreditando al representante de la empresa como tal; y fecha de la escritura pública en la que se otorgaron las facultades suficientes para suscribir el contrato, con Registro Público de Propiedad.	*		*	
4. Copia de la Boleta de inscripción al Registro Público de Propiedad y de Comercio del Acta Constitutiva y del Poder.	*		*	
5. Identificación oficial del representante legal. (Credencial de elector, pasaporte)	*		*	



Universidad Autónoma del Carmen
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UNACAR
Secretaría Técnica del Comité



6. Comprobante de domicilio.	*		*	
7. Caratula de Estado de Cuenta Bancario donde este visible el Nombre de la Persona Moral, Banco, Número de Cuenta y CLABE Interbancaria.	*		*	
8. Carta de Presentación donde incluya nombre del contacto, números telefónicos, correo electrónico y listado de trabajos realizados incluyendo el nombre del Contratante, fecha de realización de los trabajos, y contacto.	*		*	

Se hace constar que las propuestas presentadas en este acto, se recibieron conforme a lo establecido en las bases:

Después de registrar la recepción de la documentación presentada por los licitantes, esta acta cumple con lo dispuesto en el artículo 52 frac. III del Reglamento.

Acto seguido, se omitió la lectura de los precios unitarios de cada una de las partidas, indicando únicamente los importes totales de cada propuesta, como se menciona a continuación:

Requisición 1 –MATERIAL DE OFICINA

NOMBRE DEL LICITANTE	IMPORTE TOTAL ANTES DE I.V.A
Operadora de Oficinas, S de R.L. de C.V.	\$7,935.80

Requisición 2-MATERIAL DE LIMPIEZA

NOMBRE DEL LICITANTE	IMPORTE TOTAL ANTES DE I.V.A
Global Clean del Sureste, S.A. de C.V.	\$5,582.84
Operadora de Oficinas, S de R.L. de C.V.	\$6,124.03

Requisición 3 – MATERIAL DE IMPRESIÓN (HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA Y TAMAÑO OFICIO)

NOMBRE DEL LICITANTE	IMPORTE TOTAL ANTES DE I.V.A
Operadora de Oficinas, S de R.L. de C.V.	\$420,031.25



Universidad Autónoma del Carmen
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UNACAR
 Secretaría Técnica del Comité



Con fundamento en el artículo 52 frac. II del Reglamento, y lo indicado en el punto 1.4 de las bases de la licitación, las proposiciones se rubricaron por el funcionario Lic. Mauro Elías Angulo Rodríguez designado por la Convocante y un licitante.

De conformidad con el artículo 52 frac. IV del Reglamento, las propuestas se recibieron de manera presencial para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer el día miércoles, 29 de mayo de 2024, así mismo le será enviado a cada participante, en su caso, los motivos por el cual se desechó su propuesta

Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición del licitante el acta que podrán consultarla en la página web de la Unacar, en donde se encontrara disponible por un espacio de 5 días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad del licitante, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este acto, siendo las **11:40** horas, del día miércoles, 22 de mayo de 2024.

Esta Acta consta de 04 hojas firmadas para los efectos legales y de conformidad por los asistentes a este acto, quienes reciben copia de la misma.

POR LOS LICITANTES:

NOMBRE, RAZON O DENOMINACION SOCIAL	REPRESENTANTE	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Global Clean del Sureste, S.A. de C.V.	Mónica González Velueta.	compras@globalclean.mx	
Operadora de Oficinas, S de R.L. de C.V.	José Manuel García López	jmgarcia@operadoradeoficin as.com	

POR LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN

NOMBRE	AREA/DEPARTAMENTO	FIRMA
Lic. Mauro Elías Angulo Rodríguez	Coordinación General Administrativa	
Lic. Julio Cesar Hernández García	Departamento de Recursos Materiales y Servicios	
L.C. Jonathan del Jesús Castro Casanova	Contraloría General	

----- FIN DEL ACTA -----