

## CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN

CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, LA **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN** EN LO SUCESIVO "**LA UNIVERSIDAD**", REPRESENTADA POR EL **M.H.D. DAVID OSORIO LOYO** EN SU CARÁCTER DE COORDINADOR GENERAL DE VINCULACIÓN UNIVERSITARIA; Y POR LA OTRA **CDC SOLUTIONS TECHNOPLAT S.A. DE C.V.**, QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**LA EMPRESA**" REPRESENTADA POR EL **C. JORGE ALBERTO BADAL SANCHEZ** AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

### I. "LA UNIVERSIDAD" DECLARA:

I.1. Es una Institución Pública de Educación Superior, con personalidad jurídica, gobierno autónomo y patrimonio libremente administrado, con los atributos que se requieren para ejercer toda clase de derechos y contraer obligaciones conforme lo dispuesto en los artículos 1, de la Ley Constitutiva y 6 de su Ley Orgánica decretada por el Congreso del Estado de Campeche del día 13 de Junio de 1967, Publicada en el Periódico Oficial del Estado del mismo día.

I.2. Conforme a lo señalado en el artículo 2, de su Ley Constitutiva, tiene como fines impartir educación media superior y superior, la conservación, investigación y difusión de la cultura, especialmente la ciencia, la técnica y el arte, así como la enseñanza de las profesiones y la difusión de los conocimientos a la sociedad del municipio del Carmen, del Estado de Campeche y del País en general.

I.3. Que el M.H.D. David Osorio Loyo, tiene facultades jurídicas y culturales para que en nombre de ella celebre toda clase de acuerdos, convenios, contratos, y demás inherentes, de conformidad con la Escritura Pública No. 109 Bis, otorgada ante la fe del Lic. José Cesáreo Chi Cobos, Notario Público No. 9 de Ciudad del Carmen, Campeche, de fecha 02 de Septiembre del 2014, misma que contiene la protocolización del acta de sesión ordinaria No. 24/2014 del Honorable Consejo Universitario de la Universidad Autónoma del Carmen, de fecha 28 de Agosto del 2014, a solicitud del C. Lic. Arlene Rosa Guevara Bello, en su carácter de Delegada Especial de la Universidad Autónoma del Carmen para la protocolización del acta en mención.

I.4. Señala como domicilio el ubicado en la calle 56 x avenida concordia número 4, código postal número 24180, Ciudad del Carmen, Campeche, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente convenio.

### II. "LA EMPRESA" DECLARA:

II.1. Que consciente de la importancia que reviste la participación de recursos humanos debidamente calificados en el desarrollo de actividades productivas del País y en particular con aquellas relacionadas con sus fines y conociendo la estructura y objetivos de "**LA UNIVERSIDAD**", manifiesta su interés en coadyuvar con ésta en los términos y condiciones previstos en el presente convenio, en la formación de profesionales que requiere el aparato productivo nacional y especialmente el Estado de Campeche.

II.2. Que es una empresa denominada **CDC SOLUTIONS TECHNOPLAT S.A. DE C.V.**, debidamente constituida según se acredita a través de Escritura Pública 61,221 (SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIUNO) de fecha 04 de Abril de 2014 elaborada ante la fe del Licenciado Mario Alberto Montero Rosano, en mi carácter de Notario Auxiliar del Licenciado Mario Alberto Montero Serrano, Titular de la Notaria Publica número DOS de la Ciudad de Cholula, titular de la Notaría Pública número 2, En la Ciudad de San Andrés Cholula, Puebla; Escritura Pública inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio con folio 51730 \* 2 , con fecha 16 de Abril de 2014.

II.3. Que el objeto social de la empresa es:

- Análisis y estudios de suelo y gravimetría tradicional para la exploración de pozos petroleros así como su localización y ubicación de todo tipo de energéticos relacionados con la industria petrolera.
- Prestación, dirección, operación de servicios técnicos y tecnológicos que permitan el uso sistemático de información técnica especializada a través de personal calificado para elevar la productividad y calidad de las empresas.
- Impartir curso de capacitación de navegación, meteorología, seguridad marítima, radiocomunicación, así como la edición de manuales prácticos de los mismos y demás cursos o capacitaciones que tengan que ver con el objeto social de la empresa.
- Impartición, elaboración, estructuración de cursos recreativos y avanzados de navegación, su importación en forma privada o en grupos, así como la realización de eventos culturales relacionadas con dichas actividad.
- La compra, venta, arrendamiento, subarrendamiento, comodato y la realización de cualquier otro acto jurídico respecto de muelles o peines o cualquier otro sistema para atracar embarcaciones, así como de todo tipo con o sin tripulación, la asesoría. Organización, operación, dirección, supervisión, y proyección de recorridos náuticos y cruceros.
- Establecer, adquirir, construir, arrendar, operar y poseer en cualquier forma permitida por la ley, fábricas, tiendas, plantas, bodegas, oficinas, almacenes y otros establecimientos necesarios para la realización de los fines de la sociedad.
- En la dirección, operación, supervisión, administración de remolques, salvatajes, rescates marinos, en la reparación de plataformas, embarcaciones, barcasas, en el mantenimiento industrial terrestre y marítimo, pintura, san blas, pailera, instrumentación, mecánica de piso estructural, ingeniería.
- Establecer, instalar, construir, reparar, ingeniería, diseño, estudio de departamentos de estudios químicos, físicos, climáticos, geográficos, biológicos y ecológicos que brindaran servicios de logística, análisis y pronóstico sobre los proyectos que afecten, beneficien e impacten de manera directa e indirecta las especies, comunidades y factores en relación sobre los ecosistemas.
- En la operación, dirección, supervisión, de monitoreo por cualquier medio conocido y por conocerse de parámetros ambientales en tierra, aire y aguas, determinación de fuentes de contaminación debidas a ruido, vibraciones, emanaciones visual y su correspondiente cuantificación; los estudios, investigaciones y desarrollo de proyectos para mitigar el impacto ambiental de cualquier obra o actividad por realizarse.
- La compra, venta, consignación, representación, importación, exportación, arrendamiento y promoción de toda clase de equipos, materiales, aditamentos y sus refacciones para el tratamiento y purificación, reusó y regeneración de aguas y aire de instalaciones industriales, habitacionales, urbanas y agrícolas, así como para la producción, aprovechamiento, transformación y explotación de los recursos energéticos y fuente solar, eólica y térmica y en general de

instrumentos, equipos, materiales, aditamentos y refacciones que sirven para llevar a cabo los fines sociales.

- Construcción, proyectos, estudios, diseños, mantenimiento, reparación, dirección, supervisión, operación, calibración, asesoría de instalaciones de alta y baja tensión, instalación, ingeniería, fabricación, armado, montaje, conexiones, pruebas, de obras electromecánica; en obras de instrumentación y de control, en obras eléctrica, instalaciones eléctricas, sistemas de comunicación, en obras mecánica, obras industriales de aislamiento térmico, junto con sus obras accesorias que conlleva a la creación de ellas, en general todo tipo de trabajos de ingeniería civil relacionados con proyectos, construcción, mantenimiento, administración ya sea en su realización en la supervisión de terceros, con facultad de contratarse con cualquier institución pública o privada.
- INMOBILIARIA.- Adquirir, poseer, arrendar y administrar bienes inmuebles, derechos, valores y demás recursos que permitan las leyes vigentes y que sean indispensables para el cumplimiento del objeto de esta sociedad, a fin de que estos se destinen a la compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, comodato o cualquier otra forma legal que permita el uso o disposición de los bienes.
- PRESTACIÓN DE SERVICIOS.- La prestación de todo tipo de servicios profesionales, técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo en general, a través de los socios o trabajadores de la Sociedad. Pudiendo prestar dichos servicios a todo tipo de personas físicas y morales del sector público y/o privado, de gestoría, de insumos, de proyectos industriales y comerciales, de comercializadora y de transporte de materiales.
- ASESORIA ADMINISTRATIVA.- Asesoría administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas, servicios de contabilidad, tales como llevar total o parte de la contabilidad. Así como servicios profesionales en contabilidad y del derecho en todas sus áreas.
- GESTORÍA.- Gestionar, representar y asesorar a personas físicas, entidades públicas y/o privadas ante toda clase de autoridades, organismos y entidades, ya sean nacionales y/o internacionales, en todo lo relacionado a permisos, licencias y demás trámites administrativos orientados a cumplir el objeto propio o de cualquiera de sus clientes.
- INSUMOS Y ABASTOS.- Proporcionar a personas físicas y morales, públicas y privadas, todo tipo de insumos, productos, mercancías, y materia prima necesaria para la realización de sus actividades comerciales.
- PROYECTOS INDUSTRIALES Y COMERCIALES.- La creación, administración, participación, comercialización y promoción de proyectos comerciales e industriales, por cuenta propia o ajena.
- ORGANIZACIÓN DE EVENTOS. - Organizar todo tipo de eventos, convenciones, conferencias, relacionadas con el comercio, compra y venta de toda clase de artículos, mercancías, bienes o servicios, ya sea en el ámbito nacional e internacional.
- PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELECTUAL.- Tramitación, registro, explotación, comercialización, y cesión de registros de marca, nombres comerciales, patentes de invención, franquicias, derechos de propiedad intelectual y experiencias comerciales de todo tipo.
- ASISTENCIA SOCIAL.- Realizar actos de asistencia social, ya sea a través de instituciones gubernamentales, privadas, o por cuenta propia. Así como gestionar ante los organismos públicos y privados, nacionales e internacionales, el otorgamiento de becas, donaciones, y apoyos financieros para la elaboración

de estudios, el desarrollo de proyectos de inversión y su implementación para fomentar el desarrollo empresarial, cultural, científico o tecnológico.

II.4. Que señala como domicilio legal para efectos del presente Convenio el siguiente: Calle Retorno Amanecer, No. 23, Col. Villa Encantada R. S. Sn. Miguel, Cd del Carmen Campeche, C.P. 24150.

II.5. Que el **C. JORGE ALBERTO BADAL SANCHEZ** acredita la personalidad de Representante Legal de **CDC SOLUTIONS TECHNOPLAT S.A. DE C.V.** y tiene las facultades para celebrar el presente convenio a través del acta constitutiva Escritura Pública 61,221 (SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIUNO) de fecha 04 de Abril de 2014 elaborada ante la fe del Licenciado Mario Alberto Montero Rosano, en mi carácter de Notario Auxiliar del Licenciado Mario Alberto Montero Serrano, Titular de la Notaria Publica número DOS de la Ciudad de Cholula, titular de la Notaría Pública número 2, En la Ciudad de San Andrés Cholula, Puebla, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio con folio 51730 \* 2 , con fecha 16 de Abril de 2014.

II.6. Que para los efectos fiscales correspondientes acredita su Registro Federal de Causantes CST140404S15

Expuesto lo anterior, las partes están de acuerdo en realizar conjuntamente las actividades resultado del presente instrumento y en sujetar sus compromisos a los términos y condiciones insertos en las siguientes:

#### Cláusulas:

**PRIMERA.- OBJETO** La Universidad y La Empresa convienen el establecimiento de bases y lineamientos generales de colaboración a efecto de que:

La Empresa proporcione a La Universidad asistencia técnica, capacitación, servicios profesionales y servicios relacionados con el uso de instalaciones materiales y recursos humanos propios, así como otros de naturaleza análoga, que imparte y difunde La Universidad, como parte de sus fines y cometidos.

La Universidad por su parte apoyará a la Empresa, promoviendo que su personal que forman parte de su estructura orgánica, que sean especialistas y de amplia experiencia en su profesión, impartan cursos o clases (en cátedras disponibles) a los alumnos o destinatarios de las actividades pedagógicas de la Universidad; de igual forma la Empresa promoverá y proveerá las facilidades requeridas para que los alumnos de la Universidad, lleven a cabo su servicio social en las áreas de trabajo de la Empresa.

#### SEGUNDA.- CONVENIOS ESPECÍFICOS.

Los servicios objeto de este convenio, serán motivo de convenios específicos, suscritos de conformidad por las partes, los cuales comprenderán las bases particulares de cada uno de los servicios a prestar. Estos convenios como anexos formarán parte integrante del presente acuerdo de voluntades.

Los convenios específicos se ejecutarán y cumplirán por ambas partes, de acuerdo a los términos y condiciones que se pacten conforme a los alcances establecidos en la cláusula primera del presente, y de acuerdo a los programas establecidos por la comisión, los convenios se particularizarán uno por servicio solicitado.

### **TERCERA.- VIGENCIA Y RESCISIÓN: CUÁLES SERÁN LAS CAUSAS DE LA RESCISIÓN**

El presente convenio entrará en vigor al día siguiente de su firma por las partes celebrantes y su vigencia será indefinida, por lo que cada una de las partes se reserva el derecho de darlo por terminado cuando lo considere conveniente, con el solo hecho de dar aviso por escrito a su contraparte con treinta días de anticipación.

### **CUARTA.- COMISIÓN TÉCNICA.**

La Universidad y La Empresa, convienen en la constitución de una comisión técnica, como órgano encargado de la instrumentación técnica y de la evaluación de los alcances del presente convenio, y de cada uno de los convenios específicos que se formalicen, el cual estará integrado, de acuerdo con el objeto del presente convenio, y según las materias que incluye, por tres representantes nombrados por La Universidad, y tres nombrados por La Empresa, será presidida por uno de los representantes de La Universidad según designación del Coordinador General de Vinculación Universitaria y contará para la documentación de los acuerdos y trámite de sus reuniones con un secretario ejecutivo que será nombrado por La Empresa.

Son atribuciones de la comisión técnica:

1. Instrumentar técnicamente cada convenio específico, así como dar seguimiento a la adecuada ejecución de éstos.
2. Establecer programas a futuro de acuerdo al ejercicio fiscal que corresponda.
3. Conocer y acordar los cambios y modificaciones que requiera el presente convenio, así como los convenios específicos.
4. Resolver las controversias sobre interpretación y ejecución del presente.
5. Discutir y aprobar respecto de las modificaciones que se susciten en el desarrollo de los convenios específicos.
6. Demás que convengan entre ambas partes.

La comisión técnica deberá reunirse por lo menos una vez al mes; sin perjuicio de que ésta, podrá ser convocada a reuniones extraordinarias, en la fecha que determine el presidente de la misma y mediante la convocatoria y orden del día que les haga llegar el secretario ejecutivo.

Dentro de los quince días siguientes al nombramiento de la comisión técnica por las partes signatarias, ésta se reunirá para efecto de fijar la fecha de sus próximas reuniones y acordar los lineamientos básicos de su funcionamiento conforme a los objetivos previstos en el presente convenio.

### **QUINTA.- GARANTÍAS.**

De acuerdo a la naturaleza del servicio que se requiera, las garantías que procedan se establecerán en cada convenio específico, conforme a lo establecido en la ley de la materia.

### **SEXTA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL SERVICIO.**

La Universidad podrá suspender temporalmente los efectos del presente convenio en cualquier momento por causas justificadas o por razones de interés general, sin que ello implique su terminación definitiva.

El presente convenio podrá continuar produciendo todos sus efectos legales una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión y La Universidad haya ordenado por escrito la continuación.

En caso fortuito o fuerza mayor, o cuando por cualquier otra causa no imputable a La Universidad, le fuera imposible cumplir con el programa, ésta podrá solicitar la suspensión de los efectos del convenio dentro de los tres días naturales siguientes contados a partir del momento en que surja dicha causa.

#### **SEPTIMA.- SUPERVISIÓN.**

En cada uno de los convenios específicos, que se formalicen La Universidad designará un responsable que controlará, verificará y revisará que los servicios se ejecuten de conformidad con lo pactado en los mismos.

#### **OCTAVA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.**

Para todos los efectos legales del presente convenio, el incumplimiento de las obligaciones por caso fortuito o fuerza mayor libera al obligado de responsabilidad.

Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de las partes que por encontrarse fuera de sus voluntades impidan el cumplimiento de alguna obligación.

En tal supuesto La Universidad podrá rescindir administrativamente el convenio e incluso La Empresa, podrá solicitar dicha rescisión y La Universidad quedará obligada exclusivamente a pagar a La Empresa, los servicios ejecutados y gastos directos que se hayan generado hasta el momento de suspenderse los servicios.

#### **NOVENA.- RELACIONES LABORALES.**

La Empresa será el único responsable del personal que emplee con motivo de los trabajos a que se refiere este Convenio, respecto a las obligaciones laborales, fiscales, de seguridad social y civil que resulten, conforme a los artículos 13 y 15 de la Ley Federal del Trabajo. Por lo mismo, la empresa exime a la universidad de cualquier responsabilidad derivada de tales conceptos y responderá por todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en contra de él o de la universidad sea cual fuere la naturaleza del conflicto, por lo que en ningún caso podrá considerarse a ésta como patrón solidario o sustituto.

La empresa se compromete a resolver en lo jurídico y económico en beneficio de La Universidad, de cualquier reclamación que con motivo del presente convenio pretendiere su personal pagando en todo caso los gastos y prestaciones laborales necesarios, ya sea en juicio o ante la autoridad conciliadora correspondiente.

#### **DÉCIMA.- CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.**

Cuando alguna de las partes desee publicar o difundir información relativa a los servicios que ampara el presente convenio, así como la que pudiera derivarse de algún convenio específico, deberá de contar previamente y por escrito con la aprobación de la otra, de acuerdo a la ley de protección de datos personales de nuestro Estado y demás relativos.

#### **DÉCIMA PRIMERA.- COMUNICACIONES.**

La Universidad y La Empresa, acuerdan que toda comunicación derivada del presente convenio, se hará por escrito, las generales al señor Rector y al Coordinador General de Vinculación Universitaria.

**DÉCIMA SEGUNDA.- INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO.**

En caso de suscitarse alguna duda o controversia en la interpretación o cumplimiento del presente convenio, las partes convienen resolverla de común acuerdo y en caso de no ser posible, las mismas se someten a la competencia y jurisdicción de los tribunales del Segundo Distrito Judicial del Estado, por lo tanto la prestadora de servicio renuncia al fuero que pudiere corresponderle por razón de su domicilio presente o por cualquier otra causa.

Enteradas las partes de su contenido y alcance, lo firman de común acuerdo por duplicado al calce y al margen en Ciudad y Puerto del Carmen, Campeche, a los 08 días del mes de Abril del año 2015.

**POR "LA UNIVERSIDAD"**



**M.H.D. DAVID OSORIO LOYO  
COORDINADOR GENERAL DE VINCULACIÓN  
UNIVERSITARIA**

**POR "LA EMPRESA"**



**C.JORGE ALBERTO BADAL SANCHEZ  
REPRESENTANTE LEGAL**

**TESTIGO**



**ING. JORGE ALFREDO CHUC DORANTES  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE  
GESTION DE CONVENIOS**



**LIC. EDGAR ABRAHAM ORTIZ REYES**