



**INSCRIPCIÓN A CURSOS INTERSEMESTRALES ENERO  
2025  
NIVEL SUPERIOR (LICENCIATURA)**

**Registro a través del Sistema Institucional de Selección de Cursos (SISEC):**

- ✓ 16 de diciembre de 2024 a partir de las 7:00 hrs. En <https://robalo.unacar.mx/sisec/>
- ✓ Es importante **GUARDAR EL HORARIO EN PDF.**

**Duración de curso:** 06 al 31 de enero de 2025.

**Requisitos:**

- ✓ Confirmar con el gestor de programa educativo los cursos que se ofertarán
- ✓ Realizar tu pago referenciado del curso intersemestral que corresponda, a través de la liga <https://charal.unacar.mx/pagolinea/>
- ✓ La aprobación de horarios es a través del gestor, previa autorización **del tutor** y debes contar con:
  - 1).- Precarga de horario
  - 2).- Hoja de referencia de pago
  - 3).- Comprobante de pago

**Estos documentos deberás conservarlo electrónicamente en PDF, por cualquier aclaración.**

- ✓ A través de tu correo electrónico institucional ([matricula@mail.unacar.mx](mailto:matricula@mail.unacar.mx)) recibirás el horario aprobado, el cual podrás revisar en el portal de estudiantes.





**UNACAR**<sup>®</sup>  
Universidad Autónoma del Carmen  
"Por la Grandeza de México"



EDUCANDO CON TRANSPARENCIA  
Y RESPONSABILIDAD SOCIAL  
2022-2026

**TESORERÍA - DEPARTAMENTO DE  
INGRESOS**

**INSCRIPCIÓN A CURSOS INTERSEMESTRALES ENERO  
2025  
NIVEL SUPERIOR (LICENCIATURA)**

A toda la comunidad Universitaria del **Nivel Superior** se informa las fechas para realizar el pago de cursos intersemestrales en la modalidad de pago en línea en sucursal Santander o Bancomer, a partir de:

Del 10 al 13 diciembre de 2024

Nombre del arancel a pagar:  
**Curso Intersemestral Licenciatura**  
Costo: **\$250**

- ❖ Forma de Pago: Generar la hoja de referencia en la siguiente liga <https://charal.unacar.mx/pagolinea/> y realizar el pago de acuerdo al banco correspondiente.
-  Pago en multicajero o transferencia del mismo banco de Santander a Santander.
-  Pago en sucursal multicajero, Tarjeta debito, Tarjeta de Crédito u otros Bancomer excepto Santander.

**Recomendaciones:**

- ❖ Es importante realizar el pago, conforme al resultado de los cursos no aprobados que indique su profesor(a), esto con la finalidad de validar los pagos en tiempo y forma.
- ❖ El trámite es por estudiante, no pagar otras matrículas con la misma referencia.
- ❖ Para facturar: Realizar la solicitud el mismo día que realizó el pago, al correo [facturacion\\_cajas@delfin.unacar.mx](mailto:facturacion_cajas@delfin.unacar.mx) proporcionando datos fiscales: Constancia de situación Fiscal, uso del CFDI, Régimen fiscal y correo electrónico, también se debe indicar la matrícula, nombre completo del estudiante, número de cursos pagadas, referencia bancaria y comprobante de pago.
- ❖ Correo para atención: [pagoenlinea@mail.unacar.mx](mailto:pagoenlinea@mail.unacar.mx) - horario de atención: de 09:00 a 14:00 horas.

Nota: Generar debidamente la referencia y el pago correspondiente al nivel educativo.  
**NO SE HARÁN CAMBIOS O DEVOLUCIONES** por pagos erróneos. Utilizar como máximo un día de vigencia.