Cd. del Carmen Campeche a xxxx de xxxx de 20xx.

C. Nombre del Jefe Inmediato

PRESENTE

Por este medio solicito su Visto Bueno para hacer uso fuera de las instalaciones universitarias del bien que se describe líneas abajo, mismo que se encuentra bajo mi resguardo y propiedad de la Universidad Autónoma del Carmen:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Número de código | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Uso que se dará |
|  |  |  |  |  |  |

El presente documento se expide como parte de los requisitos solicitados en el procedimiento PE-CGA-DPU-01 “CONTROL DE BIENES MUEBLES” emitido por el Departamento de Patrimonio Universitario.

Atentamente

“POR LA GRANDEZA DE MEXICO”

|  |
| --- |
|  |
| Nombre del usuario del bien  # de empleado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vo. Bo. |  | Autorizó |
|  |  |  |
| Nombre del jefe inmediato superior |  | Mtro. Eliu Ozni Vadillo Mandujano |
| Cargo |  | Jefe del Depto. de Patrimonio Universitario |