



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN

CONTRALORÍA GENERAL

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL



BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO ESTA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, QUE CONTIENE, DE MANERA VERAZ, LOS DATOS REQUERIDOS SOBRE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 32 Y 33 DEL REGLAMENTO QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIDADES Y EL REGISTRO PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN, 32 Y 33 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

FECHA DE PRESENTACIÓN: 30/05/2026

MARQUE CON UNA X EL TIPO DE DECLARACIÓN:

☐ INICIAL

☐ FINAL

☒ ANUAL

DATOS GENERALES

OLMOS AARON FABIOLA ANGELINY

APELLIDO PATERNO, APELLIDO MATERNO, NOMBRE(S)

DATOS DEL PUESTO O ENCARGO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOMBRE DEL PUESTO O ENCARGO

UNIDAD ADMVA. COORDINACION GENERAL DE OBRAS

UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN

14/03/2023

FECHA DE INICIO DEL CARGO

UBICACIÓN FÍSICA DEL CENTRO DE TRABAJO

CAMPUS I

☒

CAMPUS II

☐

CAMPUS III

☐

CAMPUS SABANCUY

☐

OTROS (ESPECIFIQUE)

DOMICILIO DEL CENTRO DE TRABAJO

CALLE 56 #4 ESQ AV CONCORDIA

CALLE O AVENIDA

BENITO JUAREZ

COLONIA

CARMEN

MUNICIPIO

24180

CÓDIGO POSTAL

9383811018

TELÉFONO DE OFICINA

1324

EXTENSIÓN

DATOS CURRICULARES

ESCOLARIDAD

NINGUNO

NIVEL	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	CARRERA O ÁREA DE CONOCIMIENTO	ESTATUS	PERIODO CURSADO	DOCUMENTO OBTENIDO
LICENCIATURA	UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL POLITECNICA ANTONIO JOSE DE SUCRE- PUERTO ORDAZ - VENEZUELA	INGENIERÍA INDUSTRIAL	TITULADO	2006-2010	TÍTULO EN INGENIERÍA INDUSTRIAL

EXPERIENCIA LABORAL

NINGUNO

SECTOR	INSTITUCIÓN O EMPRESA	UNIDAD ADMINISTRATIVA	PUESTO	FUNCIÓN PRINCIPAL	INGRESO-EGRESO
--------	-----------------------	-----------------------	--------	-------------------	----------------



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN

CONTRALORÍA GENERAL

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL



PÚBLICO	UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL CARMEN	COORDINACIÓN GENERAL DE OBRAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ASIGNADO AL APOYO DEL DEPTO DE MANTENIMIENTO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, DAR SEGUIMIENTO AL SUF, ADECUACIONES EN SISTEMA, SOLICITUDES, PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, INVENTARIO EN TALLER Y DEMAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE OBRAS Y DEPTO DE MANTENIMIENTO	2023- ACTUALIDAD
---------	---------------------------------	-------------------------------	-------------------------	---	------------------

INGRESOS DEL DECLARANTE

REMUNERACIÓN NETA POR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN (POR CONCEPTO DE SUELDOS, HONORARIOS, COMPENSACIONES, BONOS Y OTRAS PRESTACIONES)	\$ 135,688.91
POR ACTIVIDAD INDUSTRIAL, COMERCIAL Y/O EMPRESARIAL	\$ 0.00
POR ACTIVIDAD FINANCIERA (RENDIMIENTOS O GANANCIAS)	\$ 0.00
POR SERVICIOS PROFESIONALES, CONSEJOS, CONSULTORÍAS Y/O ASESORÍA	\$ 0.00
POR ENAJENACIÓN DE BIENES	\$ 0.00
OTROS INGRESOS NO CONSIDERADOS A LOS ANTERIORES	\$ 0.00



MTY5fDQyODZ8RkFCSU9MQUFOR0VMSU5ZT0xNT1NBQVJPTnxPT0FGODgwNjA3TU5FTFJCMDR8M3xWRVJTSU9OX1BVQkxJQ0FfREVfTEFfREVDTFESQUNJT05fREVfU0lUVUFDU9OX1BBVFJJTU9OSUFMfEF0VUFMfDIwMjZ8MTg5

FIRMA DEL DECLARANTE: FABIOLA ANGELINY OLMOS AARON

* TODA LA INFORMACIÓN FUE CAPTURADA DIRECTAMENTE POR EL DECLARANTE