



Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR
2 0 2 4

Etapa 1

Solicitud de
Preinscripción
en Línea

Etapa 2

Realizar pago
en línea y
revisa tu status:

- En proceso
- Autorizado
- Rechazado

Etapa 3

Subir los
documentos
solicitados en el
proceso de
preinscripciones.

Etapa 4

Imprime Pase
de Examen

- Todo el proceso de preinscripción es en línea (No presencial) y el personal administrativo de la escuela a través de la plataforma, validará los documentos y la fotografía, para que descargues tu pase al examen.
- El examen se aplicará con equipos de cómputo de la UNACAR, en las instalaciones que indica tu pase de examen. Sólo debes llevar audífonos con cable.

Mayores Informes consulta la
Liga del portal de aspirantes



<https://www.unacar.mx/aspirantes/index.php>

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR
2024

ETAPA 1

REGISTRO EN LÍNEA

Ingresar al portal de la UNACAR www.unacar.mx, en el banner de preinscripciones donde encontrarás la liga para realizar tu registro de usuario como aspirante.

1. Por primera vez, debes acceder al registro con los datos que se solicitan:
 - a) CURP.
 - b) Correo electrónico vigente, ya que será el medio de comunicación donde se te hará llegar la contraseña para ingresar a la intranet de aspirantes.
2. Una vez realizado el punto 1, ingresar en el apartado de aspirante con la CURP y contraseña que llegó al correo registrado del aspirante.
3. Llenar el formato de solicitud de preinscripción de Bachillerato que desea ingresar. **(Preparatoria)**.

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 1

1. Registra tus datos para generar tu cuenta de Intranet por primera vez.
2. Inicia sesión para captura del formato de preinscripción.

UNACAR
Universidad Autónoma del Carmen
"Por la Grandeza de México"

Intranet
Aspirantes

SI3a
UNACAR

CURP

VERIFICAR

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 1

Llena tus datos y al término oprime en el botón “registrar”. Al finalizar este paso, recibirás en tu correo electrónico, una contraseña de acceso para la Intranet de Aspirantes.

Registro de Usuario

[Descargar CURP Oficial](#)

Nombre(s) Apellido Paterno Apellido Materno

CURP

<input type="text" value="AAAA"/>	<input type="text" value="AAMMDD"/>	<input type="text" value="H/M"/>	<input type="text" value="AA"/>	<input type="text" value="AAA"/>	<input type="text" value="A0"/>
-----------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	---------------------------------

Confirme la CURP

<input type="text" value="AAAA"/>	<input type="text" value="AAMMDD"/>	<input type="text" value="H/M"/>	<input type="text" value="AA"/>	<input type="text" value="AAA"/>	<input type="text" value="A0"/>
-----------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	---------------------------------

Correo Electrónico Confirme el correo electrónico anterior Correo Electrónico Alternativo

Verifique que la CURP ingresada es correcta, ya que esta se utilizará para hacer el llenado de formato de solicitud de Preinscripción; de igual manera, rectifique que las direcciones de correo son correctas, ya que se le enviará un mensaje con los datos de acceso al portal de Aspirantes.

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR
2024

ETAPA 1

1. Iniciar sesión con tu CURP y contraseña que recibiste en tu correo electrónico.
2. Seleccionar la Preparatoria (Bachillerato) que deseas estudiar.
3. Llenar el formato de solicitud de preinscripción, al finalizar identificarás el folio web asignado.

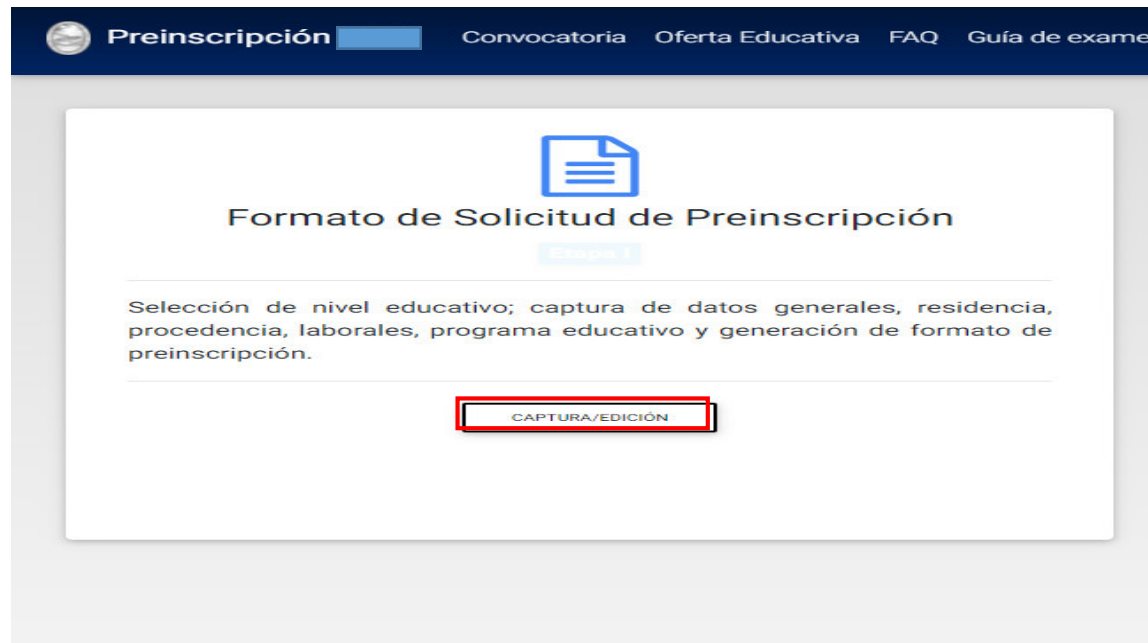
The screenshot shows the login interface for the UNACAR Intranet. At the top, there is a header with the UNACAR logo and name on the left, the text 'Intranet Aspirantes' in the center, and another logo on the right. The main content area features a central login box with a circular logo containing 'suaa UNACAR'. Below this logo are two input fields: one for 'CURP' and one for 'Contraseña'. A black button labeled 'ACCEDER' is positioned below the password field. At the bottom of the login box, there are four small navigation icons: a home icon, a refresh icon, a back icon, and a search icon.

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen en Admisión, aplicado en Sede UNACAR
2024

ETAPA 1

1. Visualización del formato de solicitud de preinscripción.
2. Si identificas en el formato algún dato incorrecto, podrás tener la opción de editar y corregir, siempre y cuando no hayas transitado a la **etapa 2**.



Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 2

1. Realizar el pago en línea en la intranet de aspirante en el apartado "información de pago".
2. Elegir la opción "Pago en Línea":
 - a) Tarjeta bancaria de débito o crédito.
 - b) Pagar en sucursal.
 - **Ver tutorial de pago en el portal de aspirantes.**
3. Si tienes dudas sobre el pago podrás escribir al correo electrónico: pagoenlinea@mail.unacar.mx
4. Verificar el estatus del pago en el apartado "mi status de pago".
5. Cuando el pago indique **pago autorizado**, podrás continuar a la **etapa 3**.

RECUERDA:

La fecha límite para pagar la cuota de preinscripción **es el 17 de abril a las 15:00 hrs.** Si pagas después de la fecha establecida no podrás continuar con las demás etapas de este proceso de preinscripciones. **La cuota NO es reembolsable.**

1

Información de Pago

Etapas II

Generación y consulta de referencias generadas en los distintos bancos;
visualización de status de pago.

Folio web

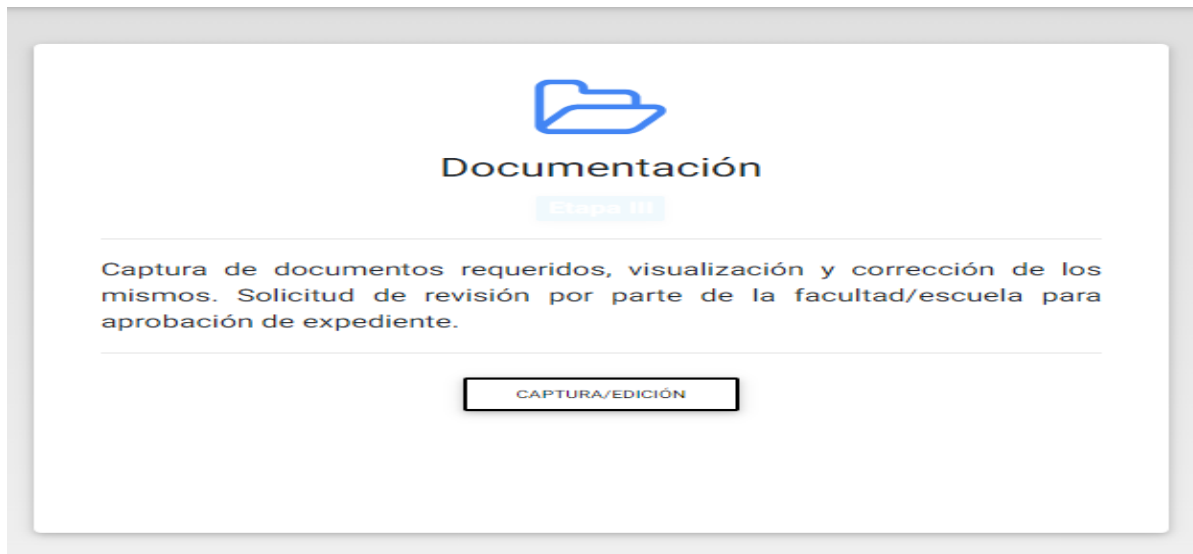
MI STATUS DE PAGO PAGO EN LÍNEA - BBVA

PAGO EN LÍNEA - SANTANDER

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 3

1. Subir los documentos ingresando en el apartado de "Documentación".
2. Cumplir con las especificaciones del formato de los documentos.
3. En caso que los documentos tengan al reverso información, deberá el aspirante escanear ambas caras (anverso y reverso).
4. Subir la totalidad de documentos que se solicitan.
5. No se aceptan documentos por correo electrónico, todo es a través de la plataforma.



Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 3

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

El aspirante debe subir durante las fechas de la presente convocatoria los siguientes documentos, contando con **un plazo improrrogable hasta el 19 de abril a las 15:00 horas.**

1. Formato de Solicitud de Preinscripción.
2. Original de la constancia de estudios que indique ser alumno regular del tercer grado de secundaria con **promedio general de calificaciones del 1° y 2° año o el certificado de estudios de secundaria.**
3. Original del **Acta de nacimiento vigente.** (anverso y reverso, solo si contiene sellos o texto o imagen alguna)
4. Original de la **CURP bajada de la web vigente y contar con la leyenda en la parte inferior derecha, CURP certificada: verificada con el Registro Civil.**
5. Identificación vigente. Las credenciales aceptadas son: credenciales de estudiante, Credencial de afiliación IMSS, ISSSTE o unidad médica correspondiente, pasaporte vigente (hoja de datos con fotografía); constancia escolar con fotografía reciente.
6. Fotografía. [Ver guía en el portal de aspirantes.](#)

En caso de ser aspirante extranjero, además de lo anterior deberá subir:

7. Pasaporte vigente.
8. Forma migratoria vigente.
9. Resolución de revalidación del certificado de secundaria emitidos por la SEP, en caso de que tus estudios se hayan realizado en el extranjero y concluido.
10. Si los documentos (acta de nacimiento y certificado de estudios) están en otro idioma diferente al español, deberán subir ambos en el apartado correspondiente (idioma original y traducido al español).

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 3

1. Subir cada uno de los documentos descritos en la plataforma, seleccionando cada archivo en el formato mencionado.
2. Posteriormente, podrás visualizar y verificar todos los documentos, antes de solicitar la revisión de tu expediente, para que no haya ninguna incongruencia en el mismo.
3. Podrás bajar tu CURP o ACTA DE NACIMIENTO en dado caso de no ser vigente.
4. Encontrarás la guía de los requisitos de la fotografía.

RECUERDA: Los documentos y la fotografía serán aceptadas, siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos.

The screenshot shows the 'Lista de documentos a registrar' (List of documents to register) page. At the top, there are three tabs: 'Obtener documento oficial CURP' (3), 'Obtener acta de nacimiento oficial' (4), and 'Video Tutorial de Toma de Fotografía'. Below the tabs is a red warning banner: 'Verifique que los documentos guardados se puedan visualizar antes de enviar el expediente a revisión. Si no puede visualizar algún documento, intente cargarlo y guardarlo nuevamente.' (2). The main table lists documents with 'Visualizar' (View) buttons and 'Opciones' (Options) columns. The 'Opciones' column contains 'Seleccionar' (1) buttons and download icons. At the bottom, there are 'SOLICITAR REVISIÓN' (Request Review) and 'GUARDAR' (Save) buttons.

Documento	Visualizar	Opciones
ACTA DE NACIMIENTO Vigente (Formato PDF)	[Visualizar]	SI [Seleccionar]
CERTIFICADO O CONSTANCIA DE ESTUDIOS DE SECUNDARIA Se debe indicar ser alumno regular del tercer grado de secundaria con promedio general de calificaciones del 1° y 2° año o del certificado de estudios de secundaria. (Formato PDF)	[Visualizar]	SI [Seleccionar]
CURP Bajo de la web vigente. (Formato PDF)	[Visualizar]	SI [Seleccionar]
SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN Formulario que respalda la plataforma de preinscripción de acuerdo al nivel (Sachilente, licenciatura presencial o distancia). (Formato PDF)	[Visualizar]	SI [Seleccionar]
FOTOGRAFIA (Formato JPG)	[Visualizar]	SI [Seleccionar]
IDENTIFICACIÓN VIGENTE Credencial de estudiante, pasaporte vigente (Hoja de datos con fotografía), constancia escolar con fotografía reciente, etc. (Formato PDF)	[Visualizar]	SI [Seleccionar]

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 3

1. Una vez que los documentos se han enviado a revisión, debes esperar al menos tres días para obtener el estatus de expediente aprobado, esto sucede si los documentos y la fotografía cumplieron con los requisitos.
2. Si algún documento no cumple con los requisitos, no podrás hacer ningún cambio hasta recibir las observaciones por parte de la escuela.
3. Cuando indique tu estatus de expediente aprobado, podrás seguir con la **etapa 4**.

RECUERDA: Debes revisar constantemente la plataforma y tu correo electrónico para conocer el estatus de tu expediente y/o las observaciones para reemplazar documentos o fotografía.



The screenshot shows a web interface for document management. At the top, there is a folder icon and the title 'Documentación'. Below the title is a blue button labeled 'Etapa III'. A horizontal line separates the title from the main text, which reads: 'Captura de documentos requeridos, visualización y corrección de los mismos. Solicitud de revisión por parte de la facultad/escuela para aprobación de expediente.' Below this text is another horizontal line, followed by a button labeled 'CAPTURA/EDICIÓN'. At the bottom of the interface, there is a light blue box with a red border containing an information icon and the text 'STATUS DE EXP.: APROBADO'.

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 4

1. Obtener el pase de admisión en el apartado "Pase de examen"
2. El pase de examen, indica estar formalmente preinscrito y da derecho a presentar el examen de admisión. Este pase contiene todos los datos necesarios para ingresar al examen como son: folio web, aula, día y hora.
3. Esta información estará en el portal de aspirantes, así como preguntas frecuentes y videos de apoyo.
4. **SE ENTREGARÁ "PASE DE EXAMEN", siempre y cuando se cumplan con las especificaciones descritas en este proceso.**

Una vez concluido la **etapa 3** y que se te haya aprobado el expediente, se te habilita la **etapa 4** para imprimir y guardar el **PASE DE EXAMEN**.

The screenshot displays the online pre-registration portal interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Preinscripción 2022', 'Convocatoria', 'Oferta Educativa', 'FAQ', and 'Guía de examen', along with a 'Cerrar Sesión' button and a user profile icon. The main content area is divided into four columns, each representing a stage of the process:

- Etapa I: Formato de Solicitud de Preinscripción** (Icon: Document). Description: Selección de nivel educativo; captura de datos generales, residencia, procedencia, laborales, programa educativo y generación de formato de preinscripción. Button: CAPTURA/EDICIÓN.
- Etapa II: Información de Pago** (Icon: Money). Description: Generación y consulta de referencias generadas en los distintos bancos; visualización de status de pago. Buttons: MI STATUS DE PAGO, PAGO EN LÍNEA - BBVA, PAGO EN LÍNEA - SANTANDER.
- Etapa III: Documentación** (Icon: Folder). Description: Captura de documentos requeridos, visualización y corrección de los mismos. Solicitud de revisión por parte de la facultad/escuela para aprobación de expediente. Button: CAPTURA/EDICIÓN. Status: STATUS DE EXP.: APROBADO.
- Etapa IV: Pase de Examen** (Icon: Ticket, circled in red). Description: Generación y consulta de pase de examen que incluye fecha y hora de presentación. Button: IR.

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR 2024

ETAPA 4

Imprimir y guardar el PASE DE EXAMEN

UNACAR
Universidad Autónoma del Carmen

SECRETARÍA ACADÉMICA
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS AL ESTUDIANTE
DIRECCIÓN DE CONTROL ESCOLAR

PASE DE EXAMEN

Folio Web:
Nombre del Aspirante:
Fecha de Examen:
Hora:
Aula:
Fecha de Nacimiento:
Estado: Municipio:
Correo Electrónico:
Nombre del Personal Administrativo: revisó:

Programa Educativo:
CURP:
C.P.:

La Universidad Autónoma del Carmen garantiza la validez de los datos personales de los aspirantes. La Universidad Autónoma del Carmen no es responsable del contenido y presentación de los datos personales que son proporcionados, conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Campeche y demás disposiciones aplicables. Los datos personales serán utilizados con la finalidad de dar a conocer el resultado de los exámenes. En caso de que no haya personal que revise los datos, usted puede contactar al Servicio ASCEP que se encuentra en la sección de Servicios Institucionales. Se podrán transferir sus datos personales con la finalidad de obtener estadísticas, evaluaciones de rendimiento, programas educativos de la UNACAR, entre otros. Para más información consulte el consentimiento y los derechos que pueden tener usted, usted puede acceder al sitio de privacidad siempre a través de www.unacar.mx

HO-0000-00-04-REV. 00
Módulo de Gestión de Exámenes

Folio de información del pase de examen
Página 1 de 1

Proceso de Preinscripciones en Línea de Preparatoria CAMPUS II

Examen de Admisión, aplicado en Sede UNACAR
2024

RECUERDA:

1. Consultar tu guía de examen en el sitio de aspirantes de la UNACAR.
2. **Todos los documentos subidos a la plataforma deben provenir de documentos propios, fieles y exactos de los originales a color y no de copias fotostáticas.**
3. Todos los documentos deberán mostrarse en buen estado, legibles, sin dobleces o manchas.
4. **Si algún documento contiene información al reverso, tales como firma, sellos, leyenda, etc. Es indispensable escanear en formato PDF y enviar ambos lados.**
5. Será responsabilidad del aspirante realizar los trámites de forma correcta y en los tiempos señalados hasta obtener su pase de examen.
6. Revisar continuamente el correo que colocaste como principal, donde se informará al aspirante si los documentos son correctos y son aceptados, en caso de no ser **ACEPTADOS** deberá de realizarse reemplazo de ellos.
7. Cuando se le notifique por correo electrónico que todos los documentos son correctos, deberá pasar a la siguiente **etapa 4**.
8. Fecha límite para pagar será el **17 de abril antes de las 15:00 horas**, posterior una vez aprobado tu pago podrás subir tus documentos hasta **el 19 de abril**.

¡SUERTE!