



## La Universidad Autónoma del Carmen a través de la Secretaría Académica y la Dirección General de Docencia

En cumplimiento a su Ley Orgánica y al Reglamento del Personal Académico emite la siguiente:

### CONVOCATORIA EXTEMPORÁNEA I

A los interesados en ocupar las siguientes plazas para Profesor de Asignatura de carácter temporal, para impartir docencia en el semestre AGOSTO-DICIEMBRE 2022 en los Programas Educativos de la Universidad:

FACULTAD, ESCUELA O CENTRO	PROGRAMA EDUCATIVO	NIVEL Y CATEGORÍA DE LA PLAZA	UNIDAD DE APRENDIZAJE/ASIGNATURA	MODALIDAD	TURNOS	NO. DE GRUPOS	HORAS TOTALES
Escuela Preparatoria Diurna	BG-11	HSM NMSC	Dibujo y Pintura I	Presencial	Matutino	6	40
			Dibujo y Pintura III			4	
			Educación Artística I			10	
Facultad de Ciencias Educativas	Licenciatura en Lengua Inglesa	HSM NSA	Diseño de Programas de Curso	Presencial	Matutino	3	20
			Avanzado I			3	
			Curso de preparación para TOEFL			3	

#### Disposiciones Generales para todos los participantes en cumplimiento del Reglamento del Personal Académico

- I. La contratación del personal académico de nuevo ingreso se realizará a través de un concurso de oposición, (artículo 96°).
- II. El concurso de oposición, es el procedimiento público y abierto mediante el cual la Comisión Evaluadora valora por examen de oposición a los aspirantes que pretenden ingresar como académicos a la Universidad, de los resultados depende el dictamen de quien debe ocupar la o (las) plaza (s) vacante (s) o de nueva creación

(artículo 97°). Este concurso de oposición consta de 2 fases (artículo 98°):

- La valoración de los conocimientos y habilidades que posee el candidato en el área, mediante la aplicación del examen de oposición; por lo que el aspirante deberá Sustentar Examen de Oposición
  - Análisis de sus antecedentes académicos y profesionales.
- III. Presentar a la Comisión Evaluadora, por conducto del presidente; director (a) de facultad, escuela o centro, la solicitud por escrito acompañada de su currículum vitae y la documentación requerida en original y copia, con la que se integrará el expediente personal de cada aspirante (Artículo 103°).
- IV. Los aspirantes se someterán a los exámenes siguientes (artículo 104°):
- Exposición escrita de un tema del curso o cursos del programa educativo motivo de concurso, en un máximo de diez cuartillas;
  - Exposición oral frente a la Comisión Evaluadora la temática versará sobre el documento anterior;
  - Interrogatorio por parte de la Comisión Evaluadora sobre el área académica, del programa educativo sujeto a concurso, y
- Las demás evaluaciones que se consideren adecuadas a la plaza que se concursará, mismas que se indicarán en la convocatoria (aplica sólo para profesores de tiempo completo y medio tiempo).
- V. Los criterios de valoración que deberá tomar en cuenta la Comisión Evaluadora, para determinar el ingreso de los aspirantes (artículo 107°), serán los siguientes:
- Los antecedentes académicos y profesionales del sustentante;
  - El resultado de los exámenes practicados, y
  - Los requisitos establecidos para la categoría o nivel de plaza objeto del concurso.
- VI. La Comisión Evaluadora resolverá en definitiva y notificará el resultado a los concursantes en un plazo no mayor de dos días hábiles, informando a la facultad, escuela o centro, así como a la Dirección General de Docencia de la Universidad Autónoma del Carmen para los efectos legales a que haya lugar.

### **Requisitos Administrativos y Académicos para la contratación:**

- I. Solicitud de empleo con fotografía
- II. Copia de la CURP
- III. Copia del acta de nacimiento
- IV. Copia de la credencial del INE vigente
- V. Constancia de situación fiscal (RFC)
- VI. Constancia actualizada de la preafiliación al IMSS.
- VII. Constancia de no inhabilitación actualizada
- VIII. Aviso de Retención de Descuento de INFONAVIT.
- IX. Acta de matrimonio (en caso de aplicar)
- X. Cartas de recomendación y/o experiencia laboral.
- XI. Currículum Vitae Actualizado con Evidencia de producción académica de los últimos tres años.
- XII. Certificado de Estudios, Título y Cédula Profesional de los grados Académicos con los que cuenta el aspirante.
- XIII. Constancias de Cursos de los últimos tres años.

XIV. Evidencia de producción académica últimos tres años (publicaciones).

Plan de Trabajo vigente y avalado por la Dirección de unidad académica correspondiente, especificando en horas y porcentajes: el programa educativo y

asignaturas en los que participará (éstas deben guardar relación disciplinar con su formación académica), asesorías y/o tutorías, actividades de investigación, esto se debe incluir una vez que haya sido seleccionado el sustentante y entregarse con la documentación

**Para mayor información relacionada con el perfil que deberá satisfacer el aspirante, requisitos específicos y generales, así como, fechas en que los candidatos deberán presentarse para sustentar el examen de oposición, deberán comunicarse a la facultad; Escuela o Centro respectivo.**

FACULTAD, ESCUELA O CENTRO	RESPONSABLE Y CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	UBICACIÓN, HORARIO DE ATENCIÓN Y RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES
Escuela Preparatoria Diurna	Mtra. Catalina Massa Casanova Directora <a href="mailto:cmassa@delfin.unacar.mx">cmassa@delfin.unacar.mx</a>  Mtro. Florentino Salvador Félix Secretario Académico <a href="mailto:ffelix@delfin.unacar.mx">ffelix@delfin.unacar.mx</a>	Av. Corregidora por Av. de la Juventud y Av. Concordia s/n Teléfono 938 38 1 10 18 Ext. 2400 o 2401 De lunes a viernes de 08:00 a.m. a 14:00 hrs
Facultad Ciencias Educativas	Mtra. Gina del Pilar Pacheco Balam Directora <a href="mailto:gpacheco@delfin.unacar.mx">gpacheco@delfin.unacar.mx</a>	Calle 56 No. 4 por Av. Concordia, Campus "General José Ortiz Ávila" C.P. 24180. Teléfono 938 381 10 18 Ext. 1900 De lunes a viernes De 09:00 a.m. a 14:00 hrs. y de 16:00 hrs. a 19:00 hrs.

Atentamente

**"POR LA GRANDEZA DE MÉXICO"**

Lic. Maricela Cervantes Esquivel  
Directora General de Docencia

Dr. José Luis Rullán Lara  
Secretario Académico

Ciudad del Carmen, Campeche; a 02 de Agosto de 2022.